



«Утверждаю»

Директор «КазНИИОиР»

д.м.н., член-корр. НАН РК

Кайдарова Д.Р.

«28» *августа* 2016

## ПОЛОЖЕНИЕ О ВЗАИМОДЕЙСТВИИ С РАБОТОДАТЕЛЯМИ

в ГКП на ПХВ «КАЗАХСКИЙ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ  
ИНСТИТУТ ОНКОЛОГИИ И РАДИОЛОГИИ»

Алматы, 2016

Под редакцией Директора «КазНИИОиР»  
д.м.н., член-корр НАН РК  
Кайдаровой Д.Р.



«29» августа 2016

Составители: Адилбай Д.Г.

Шинболатова А.С.

Обсуждено на заседании Учебно-методического совета «КазНИИОиР»

Протокол №6 от 29.08.2016г.

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Настоящее Положение разработано в соответствии с Конституцией Республики Казахстан от 30 августа 1995 года, Трудовым кодексом Республики Казахстан, Законом Республики Казахстан «Об образовании» от 7 июня 1999 года №389-І

1.2 Настоящее положение о сотрудничестве с работодателями определяет общие требования в формировании системы взаимодействия КазНИИ онкологии и радиологии (далее — институт) с работодателями и дальнейшего трудоустройства резидентов института в организациях, имеющих соглашение о сотрудничестве с институтом.

1.3 Настоящее Положение обязательно к применению всеми структурными подразделениями, участвующими в данном процессе.

## 2. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ СОТРУДНИЧЕСТВА

2.1. Основной целью сотрудничества с работодателями является создание направленной на установление долговременного взаимовыгодного партнерства системы эффективного взаимодействия института и работодателей, способствуя тем самым укреплению конкурентных преимуществ нашего региона, как центра интеллектуальных ресурсов и человеческого капитала.

2.2. Для достижения поставленной цели выпускающим отделом и институтом в целом решаются следующие задачи:

- разработка единой стратегии взаимодействия структурных подразделений института с работодателями;

- формирование механизмов активного участия выпускающего структурного подразделения во взаимодействии со стратегическими партнерами из числа работодателей, оказывающих значительное влияние на рынок труда;

- привлечение работодателей к совместной с институтом научно - производственной деятельности;

- привлечение работодателей к профориентационной деятельности среди резидентов;

- активное включение совета резидентов (студенческих общественных формирований) в процесс трудоустройства и взаимодействие с предприятиями-работодателями;

- разработка нормативной документации, регламентирующей деятельность структурных подразделений института по взаимодействию с работодателями, координацию совместных действий, анализ эффективности партнёрства, корректировку стратегии взаимодействия.

## 3. НАПРАВЛЕНИЯ СОТРУДНИЧЕСТВА ИНСТИТУТА С РАБОТОДАТЕЛЯМИ

3.1 Модернизация системы казахстанского образования вызвала необходимость совершенствования форм взаимодействия института с работодателями. Необходимо внедрение принципиально новых форм взаимодействия института с предприятиями и организациями различных форм собственности, оказывающими значительное влияние на рынок труда Республики Казахстан для выстраивания механизмов партнёрства **ИНСТИТУТ - РАБОТОДАТЕЛЬ**.

Деятельность, направленная на взаимодействие института с предприятиями-работодателями, осуществляется по следующим основным направлениям:

- повышение качества подготовки специалистов;

- своевременная корректировка учебных планов, учитывающая запросы работодателей;

- изменение структуры подготовки специалистов в соответствии с изменениями, происходящими на рынке труда;

- установление партнёрских отношений с работодателями, расширение целевой

подготовки специалистов;

- предоставление резидентам объективной информации об имеющихся вакансиях для молодых специалистов;

3.2 Приоритетными направлениями сотрудничества с работодателями являются:

- информационное;
- образовательное;
- научно-практическое;
- организационное;
- аналитическое.

3.3 Информационное взаимодействие сотрудничества с работодателем выражается в:

- формировании заказов на обучение (целевой договор) и дополнительное образование;

- составлении уточнённых списков выпускников, обучающихся по целевым Договорам;

- информировании резидентов об имеющихся вакансиях рабочих мест и требованиях к их соискателям, местонахождении предприятий и организаций;

- информировании резидентов о возможности получения дополнительного профессионального образования;

- сборе, хранении, обработке поступающей информации и её размещении на сайте института;

- предоставлении работодателями сведений об адаптации выпускников на предприятиях и организациях.

3.4 Образовательное направление сотрудничества с работодателями осуществляется через:

- внесение работодателями предложений при организации подготовки выпускников института;

- проведение совместных мероприятий по профориентации молодёжи, форумов, конференций, дни открытых дверей, заседаний, семинаров, круглых столов, выставок, презентаций, фестивалей, мастер-классов;

- привлечение представителей работодателей к участию в итоговой государственной аттестации выпускников;

- совместную разработку программ учебных дисциплин, каталога элективных дисциплин.

3.5 Научно-практическое направление сотрудничества с работодателями предусматривает:

- подготовку аналитической информации о текущей и перспективной потребности в специалистах, к дополнительной профессиональной подготовке и т.п.;

- выработка предложений по организации содействия трудоустройству резидентов;

- участие в работе совещаний, семинаров, съездов онкологов, конференций и т.п.;

- проведение юридических консультаций, консультаций о возможности получения дополнительного образования и пр.;

- проведение мониторинга выпускников;

- участие в выставках-презентациях, «Ярмарках вакансий», «Образование и карьера», профессиональных конкурсах, а также других мероприятиях, способствующих трудоустройству выпускников.

3.6. В рамках организационного направления сотрудничества с работодателями

институт проводит следующие мероприятия:

- заключает договоры на целевую подготовку специалистов;
- формирует базу данных выпускников, постоянно корректирует её;
- организует совещания с органами образования города;
- проводит собрания с резидентами по вопросам трудоустройства;
- проводит мониторинг выпускников;
- координирует действия с организациями и предприятиями для эффективного содействия трудоустройству выпускников института;
- консультирует резидентов по методам самопрезентации, написания резюме, технологиям поиска работы и др.;
- оказывает содействие в реализации заявок работодателей на трудоустройство выпускников.

3.7. Осуществляя работу в рамках аналитического направления в сотрудничестве с работодателями, институт:

- проводит мониторинг, выполняющий роль обратной связи предприятия с институтом;
- запрашивает отзывы, характеристики с мест работы резидентов института;
- работодатели предоставляют сведения об адаптации выпускников на предприятиях, организациях.

#### 4. ОРГАНИЗАЦИЯ УЧЁТА ТРУДОУСТРОЙСТВА РЕЗИДЕНТОВ

4.1. Учёт трудоустроившихся резидентов ведётся отделом постдипломного образования.

4.2. Информацию о предварительных результатах трудоустройства резидентов отдел постдипломного образования предоставляет заместителю директора по науке, общий отчёт о трудоустройстве резидентов докладывается на заседаниях Учебно-методического совета института.

4.3. По окончании института, трудоустроившиеся выпускники предоставляют в отдел справку с места работы о трудоустройстве.

4.4. Информацию о трудоустройстве резидентов институт направляет в соответствующие организации по их запросу.

#### 5. ПОРЯДОК ВВЕДЕНИЯ В ДЕЙСТВИЕ НАСТОЯЩЕГО ПОЛОЖЕНИЯ

5.1. Проект Положения обсуждается на заседании Учебно-методического совета и утверждается Директором. Утверждающая подпись Директора института размещается на титульном листе Положения.

5.2. Доведение до сведения структурных подразделений института настоящего положения осуществляется в порядке, установленном в институте.

5.3. Внесение изменений производится на основании решения Учебно-методического совета института. Внесённые изменения доводятся до сведения подразделений в установленном порядке.

5.4. Положение может быть отменено только на основании решения Учебно-методического совета института.